

**ДОГОВОР № 6-ТО/2021/ИП**  
**на техническое обслуживание**

«01» февраля 2021 года

г. Москва

**Закрытое акционерное общество «ГПИ-2» (ЗАО «ГПИ-2»)**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Директора Остромысленского В.А., действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**Индивидуальный предприниматель Азизов Р.А.**, именуемый в дальнейшем «**Подрядчик**», действующий на основании свидетельства о регистрации, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1. **Подрядчик** обязуется выполнить работу, указанную в п.1.2 настоящего Договора, сдать ее результат **Заказчику**, а **Заказчик** обязуется оплатить работы и принять результат этих работ.

1.2. **Заказчик** поручает, а **Подрядчик** принимает на себя выполнение работ по техническому обслуживанию системы автоматической пожарной сигнализации (АПС) и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре 3-го типа (СОУЭ) в части помещений 1-го и 8-го этажей на объекте **Заказчика** по адресу: г. Москва, Звездный бульвар, д. 21, стр. 1 (далее – Система).

1.2.1. Перечень обслуживаемого оборудования определен Приложением № 1 к настоящему Договору.

1.3. Техническое обслуживание (ТО) представляет собой совокупность нижеперечисленных организационно-технических мероприятий, поддерживающих Системы в работоспособном состоянии:

1.3.1. Проведение в согласованное с **Заказчиком** время планового ТО с выполнением регламентных работ. Под регламентными работами подразумевается выполнение работ, приведенных в Приложении № 2 и направленных на поддержание работоспособности исправного оборудования и не требующих замены отдельных блоков систем, запчастей или комплектующих элементов.

1.3.2. Осуществление технического надзора за правильным содержанием и организацией эксплуатации системы **Заказчиком**.

1.3.3. Выявление и устранение причин ложных срабатываний оборудования Системы.

1.3.4. Оказание **Заказчику** и его уполномоченным лицам консультационных услуг по вопросам эксплуатации Системы.

1.3.5. Устранение неисправностей и восстановление работоспособности Системы по заявкам **Заказчика**.

1.3.6. Оказание технической помощи **Заказчику** в вопросах, касающихся эксплуатации систем (проведение инструктажа, составление инструкций по эксплуатации установок и т.п.).

1.3.7. Выдача на объект **Заказчика** Документации (журнала) технического обслуживания Системы и ведение его согласно регламента ТО по настоящему Договору.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА.**

2.1. **Подрядчик** обязан:

2.1.1. Проводить ТО в соответствии Регламентом, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.1.2. Качественно и в срок осуществлять все согласованные с **Заказчиком** мероприятия ТО.

2.1.3. Вести Документацию по техническому обслуживанию Системы.

2.1.4. Устранять неисправности, влияющие на работоспособность Системы по заявкам **Заказчика**, а также обнаруженные в ходе проведения планового регламентного обслуживания.

Заявку на устранение неисправностей **Заказчик** направляет телефонным звонком на номера, указанные в Журнале технического обслуживания Системы, а также дублирует эту Заявку на согласованный с **Исполнителем** адрес электронной почты (e-mail). Для устранения неисправностей **Подрядчик** прибывает на обслуживаемый объект в срок, не превышающий 24 часа с момента поступления соответствующей Заявки от **Заказчика**.

2.1.5. При проведении работ соблюдать правила по охране труда, требования внутреннего распорядка **Заказчика**, правила пожарной безопасности.

2.1.6. **Подрядчик** обязан своевременно (до 5-го числа месяца, следующего за отчетным) предоставлять **Заказчику** Акт выполненных услуг).

2.1.7. В случае изменений наименования **Подрядчика**, его местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации, в недельный срок письменно уведомить **Заказчика** о произошедших изменениях.

2.1.8. Обеспечивать конфиденциальность информации по настоящему Договору.

2.2. **Подрядчик** имеет право:

2.2.1. Привлекать за свой счет для выполнения работ по Договору третьих лиц, оставаясь



ответственным перед **Заказчиком** за их действия по Договору.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА.

#### 3.1. **Заказчик** обязан:

3.1.1. Осуществлять эксплуатацию системы в соответствии с техническими условиями по эксплуатации, предусмотренными производителем и рекомендациями **Подрядчика** и обеспечивать доступ к оборудованию только персоналу, прошедшему специальный инструктаж.

3.1.2. **Заказчик** в течение 5 (пяти) банковских дней с момента получения от **Подрядчика** Акта выполненных работ обязан подписать указанный Акт либо направить в адрес **Подрядчика** мотивированный отказ в подписании, основанный на выявленных недостатках результата работ. Если **Заказчиком** не представлен письменный мотивированный отказ от приемки выполненных работ, течение 5 (пяти) рабочих дней после их выполнения, то работы считаются выполненными, принятыми и подлежат оплате.

3.1.3. Согласовывать с **Подрядчиком** проведение любых работ, влияющих на работоспособность Систем, обслуживаемых исполнителем.

3.1.4. Обеспечить исправность сети электропитания, контура заземления, к которым подключено оборудование Систем. Допускать специалистов **Подрядчика** на объект и обеспечивать доступ к любым участкам обслуживаемых Систем. Вся ответственность за возможные последствия, связанные с неисправным техническим состоянием Систем из-за ограничения (отсутствия) доступа к обслуживаемому по настоящему Договору оборудованию, лежит на **Заказчике**.

3.1.5. Предоставлять при проведении работ на объекте исполнительную и проектную документацию на Системы, а также предоставлять сухое, отапливаемое помещение, обеспечивающее сохранность материалов **Подрядчика** для проведения ремонтных работ (в случае возникновения такой необходимости).

3.1.6. Во время проведения работ по ТО и ремонту **Заказчик** обязан обеспечить пожарную безопасность защищаемых помещений.

3.1.7. Круглосуточный контроль и мониторинг состояния Систем осуществляется персоналом **Заказчика**. При обнаружении неисправности Систем **Заказчик** обязан создать Заявку на устранение неисправностей согласно п.2.1.4 настоящего Договора.

3.1.8. Своевременно вносить ежемесячную плату и оплачивать счета, выставленные в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.1.9. В случае изменений наименования **Заказчика**, его местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации, в недельный срок письменно уведомить **Подрядчика** о произошедших изменениях.

3.1.10. Обеспечивать конфиденциальность информации по настоящему Договору.

#### 3.2. **Заказчик** имеет право:

3.2.1. Проверять ход и качество работы, выполняемой **Подрядчиком** по настоящему Договору, не вмешиваясь в его деятельность.

### 4. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость услуг по настоящему Договору составляет 7 500 руб. 00 коп. (Семь тысяч пятьсот руб. 00 коп.) в месяц. НДС не облагается в связи с применением **Подрядчиком** упрощенной системы налогообложения на основании п. 2 ст. 346.11 глава 26.2 НК РФ. **Подрядчик** не является плательщиком НДС, согласно письму МНС РФ от 15.09.03 №22-1-14/2021-АЖ397 счета-фактуры не выставляются.

4.2. Оплата услуг **Подрядчика** по настоящему Договору осуществляется ежемесячно, путем перечисления **Заказчиком** денежных средств на расчетный счет **Подрядчика** в течение 5-ти (пяти) банковских дней с даты выставления **Подрядчиком** счета на оплату, но не позднее 10-го числа месяца, в котором проводится техническое обслуживание.

4.3. Месяц, в котором проводится техническое обслуживание, независимо от даты его проведения, считать за полный календарный.

4.4. В указанную стоимость работ по настоящему Договору не входит стоимость ремонтных работ, запасных частей, материалов и оборудования, в том числе элементов питания, использующихся при проведении ремонтных работ, а также стоимость оборудования и работ по модернизации и расширению систем.

4.5. Стоимость ремонтных работ, запасных частей, оборудования и материалов, использованных при проведении ремонтных работ по настоящему Договору оплачивается **Заказчиком** по отдельному предварительно согласованному счету.

### 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.

5.1. Замена или ремонт технических средств после истечения их гарантийного срока производится за счет средств **Заказчика** по дополнительной смете и в стоимость работ по настоящему Договору не входит.

5.2. Дополнительные работы, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются **Подрядчиком** по отдельному договору или дополнительному соглашению к настоящему Договору



5.3. Настоящий Договор на выполнение работ по техническому обслуживанию не снимает ответственности с администрации **Заказчика** за правильную эксплуатацию систем.

5.4. Если технические средства, находящиеся на ТО, отработали свой ресурс или имеют повреждения в результате проведенных в помещениях ремонтных работ или вызваны другими причинами, **Подрядчик** имеет право потребовать от **Заказчика** проведения ремонта этих технических средств, их частичной или полной замены за счет **Заказчика**. Техническое состояние объекта определяется комиссией в составе представителей **Заказчика** и **Подрядчика**.

5.5. **Подрядчик** не несет ответственности за несрабатывание Системы если:

5.5.1. **Заказчиком** нарушены правила эксплуатации и технического обслуживания Системы.

5.5.2. Отказ в работе Системы произошел по причине скрытого заводского дефекта оборудования.

5.5.3. Нарушена целостность оборудования или пломб на нем. Опись мест пломбирования оборудования составляется **Подрядчиком** и передается под роспись **Заказчику**. Опись хранится **Заказчиком** совместно с Документацией по техническому обслуживанию.

5.5.4. Отказ в работе Системы произошел по причине постороннего вмешательства в ее нормальную работу.

5.5.5. **Заказчик** не обеспечил своевременный свободный доступ к Системе и ее элементам для проведения осмотра в месте их расположения.

5.6. В случае нарушения **Заказчиком** правильной эксплуатации установки или отсутствия оплаты платежей за техническое обслуживание за период более чем два месяца подряд, **Подрядчик** вправе прекратить работы, предварительно сообщив об этом **Заказчику** и в территориальный орган ГПН.

5.7. Заявки от **Заказчика** о неисправности систем фиксируются в журнале регистрации работ по ТО.

В промежуток времени между обнаружением неисправности (повреждения) и до ее устранения **Заказчик** обязан принять все необходимые меры к контролю за противопожарной безопасностью помещений, лишенных из-за неисправности (повреждения) противопожарной защиты.

## 6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. **Стороны** освобождаются от ответственности за частичное или не полное выполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы: стихийные бедствия, забастовки, военные действия, а также неожиданное введение в действие нормативных актов органов государственной власти, препятствующих исполнению настоящего Договора.

6.2. Свидетельство, выданное соответствующей торговой палатой или иным компетентным органом, являются достаточным подтверждением наличия и продолжительности действий обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. **Сторона**, которая не может выполнить свои обязательства, должна незамедлительно информировать другую **Сторону** в письменном виде с указанием предполагаемого периода задержки.

## 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

7.1. Права и обязанности сторон по настоящему Договору возникают с «01» февраля 2021 года. Срок окончания действия Договора: «31» января 2022 года.

7.2. Если за один календарный месяц до истечения срока действия настоящего Договора **Стороны** не потребуют его прекращения или изменения посредством вручения соответствующих документов, подписанных уполномоченными представителями Сторон, направленных на адреса получения корреспонденции, указанные в Разделе 9 настоящего Договора, он признается продленным на прежних условиях на каждый последующий год.

7.3. Если одна из сторон требует изменения условий Договора, в том числе в части оплаты, **Стороны** подписывают дополнительное соглашение.

7.4. В случае задержки оплаты за оказанные услуги сроком свыше 2 календарных месяцев подряд, **Подрядчик**, руководствуясь ст.328 п.2 ГК РФ, в одностороннем порядке приостанавливает исполнение своих обязательств по настоящему Договору, до момента погашения **Заказчиком** задолженности в полном объеме.

7.5. Настоящий Договор по требованию одной из **Сторон** может быть расторгнут до истечения срока его действия с предупреждением другой **Стороны** за 30 дней с указанием мотива расторжения.

7.6. Все споры по настоящему Договору должны решаться между **Сторонами** путем переговоров, а в случае невозможности достичь согласия – в установленном законом порядке, в Арбитражном суде г. Москвы.

7.7. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Первый экземпляр находится у **Заказчика**, второй – у **Подрядчика**.

7.8. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями **Сторон**.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ.

1. Приложение № 1. Перечень оборудования.
2. Приложение № 2. Регламент технического обслуживания.
3. Приложение № 3. Лицензия МЧС России.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

**Заказчик**

**ЗАО «ГПИ-2»**

Юридический адрес: 129085, г. Москва,  
Звездный бульвар, д. 21

Фактический адрес: 129085, г. Москва,  
Звездный бульвар, д. 21

ИНН 7717034077

КПП 771701001

р/счет 40702810820020000993

к/счет 30101810800000000388

БИК 044525388

Банк: Акционерный коммерческий банк  
«ТРАНСКАПИТАЛБАНК» (ЗАО)

тел. (495) 615-35-13

e-mail: info@gpi2.ru

**Подрядчик**

**ИП Азизов Р.А.**

Юридический адрес: 105094, г. Москва,  
Семеновская наб., д.3/1, корп. 4, кв. 50

Фактический адрес: 105094, г. Москва,  
Семеновская наб., д.3/1, корп. 4, кв. 50

ИНН 770170472830

ОГРНИП 320774600290214

р/счет 4080281010819150004577

к/счет 30101810145250000411

БИК 044525411

Банк: Банк ВТБ (ПАО)

e-mail: ravil-azizov1980@yandex.ru

Тел: +7 (977) 692-42-06

Директор ЗАО «ГПИ-2»



М.П.

В.А. Остромысленский

Индивидуальный предприниматель

A large, stylized blue ink signature of R.A. Azizov.

Р.А. Азизов



### Перечень обслуживаемого оборудования

|   |        |
|---|--------|
| Пульт контроля и управления С2000-М     | 1 шт.  |
| Блок индикации с клавиатурой С2000-БКИ  | 1 шт.  |
| Прибор приемно-контрольный Сигнал-20П   | 2 шт.  |
| Источник питания резервированный РИП-12 | 4 шт.  |
| Аккумулятор 12В 7 А/ч                   | 4 шт.  |
| Извещатель пожарный дымовой ИП-212-45   | 26шт.  |
| Извещатель ручной пожарный ИПР 513-3СУ  | 5 шт.  |
| Блок сигнально-пусковой С2000-СП1       | 5 шт.  |
| Прибор оповещения «Рупор»               | 1 шт.  |
| Оповещатель световой «Табло «Выход»     | 5 шт.  |
| Громкоговоритель настенный              | 11 шт. |

Директор ЗАО «ГПИ-2»



М.П.

В.А. Остромысленский

Индивидуальный предприниматель

A blue ink signature of the individual entrepreneur, written over a horizontal line.

Р.А. Азизов

**РЕГЛАМЕНТ**  
технического обслуживания Системы

**1. УСТАНОВКА АВТОМАТИЧЕСКОЙ ПОЖАРНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ  
И ОПОВЕЩЕНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ЭВАКУАЦИЕЙ ПРИ ПОЖАРЕ**

| № п/п | Перечень работ  | Заказчик              | Подрядчик  |
|-------|---|-----------------------|--|
| 1.    | Ознакомление с записями в эксплуатационной документации, их анализ; диагностика состояния системы; определение действий, требующих повышенного внимания.      | *                     | Ежемесячно   |
| 2.    | Внешний осмотр; проверка технического состояния оборудования.   | Ежедневно             | Ежемесячно   |
| 3.    | Удаление пыли, грязи, влаги с поверхности оборудования контроля и управления, источников электропитания.  | *                     | Ежемесячно   |
| 4.    | Проверка правильности подключения кабелей электропитания и надежности контактов в электрических щитах, щитах связи; укрепление контактов (при необходимости). | *                     | Ежемесячно   |
| 5.    | Измерение напряжения резервного источника, в случае полного разряда - замена аккумуляторной батареи (АКБ) (приобретается Заказчиком).                         | *                     | Ежемесячно   |
| 6.    | Проверка исправности и соответствие номиналу предохранителей.   | *                     | Ежемесячно   |
| 7.    | Проверка соответствия подключения внешних цепей к клеммам колодок.  | *                     | Ежемесячно   |
| 8.    | Проверка прочности винтовых соединений всех внешних подключений прибора.  | *                     | Ежемесячно   |
| 9.    | Подтяжка винтов на клеммах, в случае ослабления крепления.  | *                     | Ежемесячно   |
| 10.   | Внешний осмотр изоляции соединительных проводов.  | *                     | Ежемесячно   |
| 11.   | Проверка правильности работы и времени реакции системы, в том числе с индикацией событий "Пожар 1", "Пожар 2", "Оповещение", "Неисправность".                 | *                     | Ежемесячно   |
| 12.   | Контроль светодиодов, кнопок, внутреннего звукового сигнализатора прибора.  | Ежедневно             | Ежемесячно   |
| 13.   | Тестовый запуск внешних оповещателей.   | *                     | Ежемесячно   |
| 14.   | Внешний осмотр пожарных извещателей.  | Ежедневно             | Ежемесячно   |
| 15.   | Удаление с поверхности пожарных извещателей пыли, грязи, влаги.   | По мере необходимости | По мере необходимости  |
| 16.   | Очистка дымовой камеры пожарного извещателя от пыли при необходимости.  | *                     | По мере необходимости, но не реже одного раза в год                |
| 17.   | Проверка надежности соединений провода в пазах кнопок-зажимов после выполнения п.15. Восстановление соединения в случае обрыва провода.                       | *                     | По мере необходимости, после выполнения п.15 настоящего Регламента |
| 18.   | Полнофункциональная проверка системы  | *                     | Ежеквартально  |
| 19.   | Измерение сопротивления защитного и рабочего заземления   | Ежегодно              | *  |

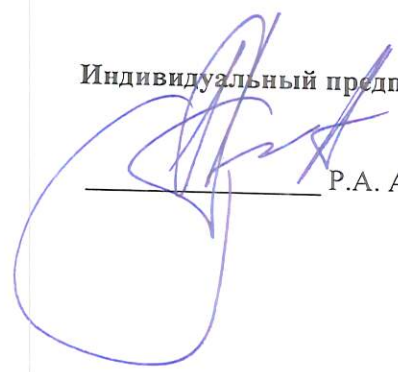
|     |   |                |            |
|-----|---|----------------|------------|
| 20. | Измерение сопротивления изоляции электрических сетей                              | 1 раз в 3 года | *          |
| 21. | Подготовка и оформление текущей документации по техническому обслуживанию системы |                | Ежемесячно |

Директор ЗАО «ГПИ-2»



В.А. Остромысленский

Индивидуальный предприниматель



Р.А. Азизов





Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны,  
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

## ЛИЦЕНЗИЯ

№ 77-Б/08215

от 03 декабря 2020 г.

На осуществление: Деятельности по монтажу, техническому  
обслуживанию и ремонту средств обеспечения  
пожарной безопасности зданий и сооружений

Виды работ, выполняемых в составе лицензируемого вида деятельности:

- Монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем пожаротушения и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ
- Монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем пожарной и охранно-пожарной сигнализации и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ
- Монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем противопожарного водоснабжения и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ
- Монтаж, техническое обслуживание и ремонт автоматических систем (элементов автоматических систем) противодымной вентиляции, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ
- Монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем оповещения и эвакуации при пожаре и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ
- Монтаж, техническое обслуживание и ремонт фотолюминесцентных эвакуационных систем и их элементов
- Монтаж, техническое обслуживание и ремонт противопожарных занавесов и завес, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ
- Монтаж, техническое обслуживание и ремонт заполнений проемов в противопожарных преградах
- Выполнение работ по огнезащите материалов, изделий и конструкций

\*\*\*\*\*

Настоящая лицензия *Индивидуальному предпринимателю*  
предоставлена:

*Азизову Равилю Абдулханьяновичу*  
Паспорт РФ 4502 № 641671 выдан 27.02.2002  
Паспортным столом № 1 ОВД «Басманный»  
УВД ЦАО г. Москвы

Основной государственный регистрационный  
номер юридического лица  
(индивидуального предпринимателя):

320774600290214

Идентификационный номер налогоплательщика:

770170472830

№ 159146



Место нахождения (место жительства – для индивидуального предпринимателя):  
105094, г. Москва, Семеновская наб., д. 3/1, корп. 4, кв. 50

Адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности:  
105094, г. Москва, Семеновская наб., д. 3/1, корп. 4, кв. 50

Настоящая лицензия предоставлена на срок: бессрочно

Настоящая лицензия предоставлена на основании решения лицензирующего органа - приказ Главного управления МЧС России по г. Москве от «03» декабря 2020 г. № 1245

Начальник Главного управления  
МЧС России по г. Москве



(подпись)

С.А. Желтов